Погоджено:

Програмний директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д. Касьянова

21.12.2023

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**CОС Дитячі Містечка Україна**

**для пошуку підрядника для надання послуг з визначення потреб населення у соціальних послугах та моніторингу оцінювання організаційної спроможності надання послуг для дітей та сімей з дітьми - підвищення ефективності функціонування системи соціального обслуговування та покращення якості надання соціальних послуг, створення нових і розвиток існуючих послуг у громаді в рамках реалізації проєкту «Право на сім’ю: усунення системних прогалин – підтримка реформ системи захисту дітей в Албанії, Білорусі, Вірменії, Північній Македонії та Україні»**

**21 грудня 2023 року**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва послуги:**  | **Надання послуг з визначення потреб населення у соціальних послугах та моніторингу оцінювання організаційної спроможності надання послуг для дітей та сімей з дітьми - підвищення ефективності функціонування системи соціального обслуговування та покращення якості надання соціальних послуг, створення нових і розвиток існуючих послуг у громаді в рамках реалізації проєкту «Право на сім’ю: усунення системних прогалин – підтримка реформ системи захисту дітей в Албанії, Білорусі, Вірменії, Північній Македонії та Україні»** |
| Період надання послуги: | Січень 2024 – березень 2024 року |
| Вимоги до надавача послуги: | * Підтверджений досвід проведення моніторингу з оцінки потреб і координації робочих груп у сфері оцінки потреб і розвитку соціальних послуг;
* Наявність команди, яка може забезпечити надання моніторингової оцінки потреб проєкту (з подальшим наданням Замовнику договорів про співпрацю з експертами);
* Знання і розуміння сфери соціального захисту, системи захисту прав дитини, надання соціальних послуг, соціальної роботи в громадах;
* Розуміння процесів децентралізації, повноважень органів місцевого самоврядування та спроможності громад;
* Позитивний досвід роботи у сфері визначення потреб населення у соціальних послугах;
* Готовність проведення оцінки потреб по проєкту у м. Боярка, Київської області.
* **Умови оплати:** післяплата надання послуг та підписання актів наданих послуг.
 |
| Попередній зміст послуги: | * Розробити методологію визначення потреб населення у соціальних послугах;
* Провести серію навчальних зустрічей (тренінгів) для працівників проєкту з організації процедури визначення потреб населення у соціальних послугах (1 дводенний тренінг);
* Надання інформаційно-консультативної підтримки працівникам проєкту та спеціалістам на рівні громад в процесі визначення потреб у соціальних послугах з урахуванням положень наказу Мінсоцполітики від 19.04.2023 № 130-Н «Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах»
* [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1169-23#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1169-23#Text ) ;
* Реалізація заходів у межах методології з метою визначення потреб у соціальних послугах;
* Проведення однієї фокус-групи кількістю не менше 10-и осіб;
* Підготовка звіту з визначення потреб у соціальних послугах у Боярській громаді з обов’язковим якісним перекладом англійською мовою концептуальної записки;
* Підготовка та презентація звіту з визначення потреб населення у соціальних послугах на заходах Замовника (1 презентація).

Виконати моніторинг оцінювання організаційної спроможності надання послуг для дітей та сімей з дітьми за наступними критеріями:* складнощі функціонування системи соціального обслуговування та можливі шляхи розв’язання наявних проблем;
* визначити стан окремих соціальних послуг (основні проблеми, механізм надання та ефективність);
* отримати об’єктивну та актуальну інформацію про рівень надання соціальних послуг;
* зробити порівняльний аналіз громад, які є учасниками проєкту;
* визначити сильні та слабкі сторони діяльності окремих установ та системи надання соціальних послуг;
* простежити особливості взаємодії різних учасників системи соціального обслуговування (користувачів соціальних послуг, державних, комерційних та громадських установ і закладів, спонсорів, громади);
* дослідити рівень виконання та дотримання норм законодавства, нормативно-правових актів та прийнятих рішень органів місцевого самоврядування у сфері надання соціальних послуг;
* простежити тенденції надання соціальних послуг та оцінити можливості та перспективи розвитку системи соціального обслуговування в межах територіальної громади;
* визначити рівень готовності громади до реформування у сфері забезпечення потреб та прав дітей та сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах.

Також, на забезпечення мети необхідно мати актуальну інформацію щодо ситуації в громаді, а саме: * стан надавачів соціальних послуг - наявність, кількість, матеріально-технічний, фінансовий та кадровий стан;
* організація процесу надання соціальних послуг;
* рівень інформованості населення про доступні послуги та можливості їх отримання;
* співвідношення попиту та пропозиції в наданні соціальних послуг;
* особливості окремих груп клієнтів (їхня кількість, характеристики, рівень задоволеності отримуваними послугами тощо).
 |
| Пакет документів для участі у тендері | - скан-копія свідоцтва про державну реєстрацію (виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань);- копія документу про статус платника податків;* заповнений Додаток №1 (Цінова пропозиція), відсканований, з підписом/печаткою керівника (уповноваженої особи);
* портфоліо з переліком підприємств, установ чи організацій, з якими наявний досвід успішної співпраці у рамках надання аналогічних послуг (надати посилання на публікації, дописи, звіти). Також додатково Учасник може надати скан-копії укладених аналогічних договорів, листів-відгуків контрагентів тощо;
* короткі резюме ключових експертів, які будуть задіяні у реалізації комунікаційної кампанії (учасник у складі своєї пропозиції може надати документи, які підтверджують кваліфікацію експертів та/або їхніх досвід у наданні відповідних послуг);
* додатково до зведеної цінової пропозиції розшифровка переліку послуг із зазначенням ціни за кожну одиницю (перелік послуг відповідно до попереднього змісту послуги, що зазначений у даному технічному завданні).

***\*витрати на послуги, пов’язані із орендою приміщення для заходів, кейтеринг до цього кошторису не відноситься.*** |
| Умови участі | Запропонована ціна на послуги є дійсною протягом строку дії договору. Замовник залишає за собою право зменшити обсяг послуг з відповідним коригуванням ціни договору.Виконавець, зацікавлений у співпраці повинен бути суб’єктом підприємницької діяльності та володіти необхідними ліцензіями та дозволами для здійснення відповідної діяльності (якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом). |
| Заявки приймаються до | Цінові пропозиції приймаються **до 29.12.2023 до 10.00 год.**Неповні пропозиції (у тому числі без відповідей по кожному з пунктів у Додатку №1) та пропозиції, надіслані після вказаного терміну, вважатимуться недійсними і **розглядатися не будуть**. Цінові пропозиції **надсилати на електронну пошту:** zakupivli@sos-ukraine.org. Також учасник може подати свою пропозицію шляхом завантаження необхідних документів через електронний майданчик закупівель, на якому опубліковано дане тендерне запрошення. |
| Критерії оцінки (назва/відсоток) | - Ціна послуги – 40 балів;- Наявність досвіду виконання аналогічних послуг (перевага надаватиметься Учасникам, які володіють більшим досвідом та надали його документальне підтвердження) – 30 балів;- Кваліфікація працівників (експертів), які будуть залучені до виконання послуг – 30 балів. |
| **Додаткова інформація:**  | Замовник залишає за собою право вести переговори щодо умов замовлення (термін, ціна, умови оплати) з Виконавцем. Організатор не несе відповідальності за неможливість контакту з учасником, якщо будь-яка інформація про учасника  повідомлена неправильно. Учасник несе особисту відповідальність за достовірність наданої ним інформації. У випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення умов запиту, та/або питань, не врегульованих умовами запиту, остаточне рішення приймається Організатором. Рішення Організатора є остаточним та оскарженню не підлягає. Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою та дозволом суб’єкта персональних даних щодо збору, обробки, поширення/передачі персональних даних, у тому числі реєстрації у базі персональних даних у випадку виникнення необхідності роботи з такими базами під час обробки персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI. В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права та належного дозволу на збір, обробку, поширення/передачу персональних даних, у тому числі реєстрації у базі персональних даних, а також передачі таких документів замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, учасник процедури закупівлі бере на себе зобов’язання самостійно нести відповідальність за ухилення від реєстрації баз персональних даних, за збір, обробку, поширення/передачу персональних даних без отримання згоди суб’єкта персональних даних у випадку необхідності роботи з такими даними.  Учасник закупівлі підтверджує, що інформація і відомості, що стосується Учасника та визначена у ціновій пропозиції, є конфіденційними і можуть передаватися, розголошуватися і використовуватися Виконавцем та залученими ним третіми особами без попереднього письмового погодження з Учасником , з метою їх аналізу, перевірки, визначення переможця закупівлі, проведення аудиторської перевірки тощо, а також, коли така передача здійснюється до банківських установ, пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів, сплати податків, інших обов’язкових платежів, передбачених чинним законодавством України, або якщо така передача пов'язана із законною вимогою контролюючих органів. Учасник закупівлі підтверджує, що усвідомлює та розуміє, що результати закупівлі, інформація отримана в процесі процедури закупівлі від інших учасників закупівлі, є конфіденційними, тобто конфіденційною інформацією Замовника та підлягають захисту у встановленому порядку.  |
| Контактна особа | Усі запитання можна надсилати на електронну адресу: zakupivli@sos-ukraine.org. Контактна особа для уточнення інформації щодо підготовки тендерної пропозиції – Фахівець із закупівель Ірина Жулинська, (050) 321-38-68 |

Додаток № 1

до Тендерного Запрошення (ТЗ)

для пошуку підрядника для надання послуг з моніторингу оцінювання організаційної спроможності надання послуг для дітей та сімей з дітьми - підвищення ефективності функціонування системи соціального обслуговування та покращення якості надання соціальних послуг, створення нових і розвиток існуючих послуг

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Уважно вивчивши умови запиту цінової пропозиції, цим подаємо на участь у торгах свою цінову пропозицію:

1. Повне найменування Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фізичне місцезнаходження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мейл: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Довідка про діяльність фірми (КВЕД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Статус платника податків: платник чи неплатник ПДВ (обрати статус – підкреслить свій варіант).

8. Контактна особа (прізвище, ім’я по батькові, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п** | **Перелік послуг** | **Од. виміру** | **Кіл-ть послуг** | **Ціна за од. (грн.)** | **Сума (грн.)** |
| 1 | Проведення визначення оцінки потреб населення у соціальних послугах та моніторингу оцінювання організаційної спроможності надання послуг для дітей та сімей з дітьми - підвищення ефективності функціонування системи соціального обслуговування та покращення якості надання соціальних послуг, створення нових і розвиток існуючих послуг у громадах в рамках реалізації проєкту, включаючи розробку всіх необхідних супроводжуючих документів, презентацій, тренінгів відповідно до ТЗ | послуга | 1 |  |  |
|  | ***Разом без ПДВ:*** |  |
|  | ***ПДВ:*** |  |
|  | ***Всього до сплати:*** |  |

9. Одночасно засвідчуємо, що наша компанія не є банкрутом і не ліквідовується, не має справи у судовому впровадженні, не укладала угоди з кредиторами, не призупиняла діяльність, не є учасником процесів з даних питань, не знаходиться в будь якій аналогічній ситуації, що випливає із подібної процедури відповідно до національних правил чи законодавства; одночасно повідомляємо, що не існує обставин конфлікту інтересів між замовником і нами, а саме, відсутні родинні, емоційні зв’язки, спільні політичні, економічні чи інші види інтересу.

10. Ми зобов’язуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом усього строку надання послуг. Наша пропозиція є обов’язковою для нас.

11. Якщо нашу пропозицію буде обрано, ми зобов’язуємося у строк не пізніше ніж через 7 робочих днів з дати отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

12. Ми погоджуємося, що у випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення умов запиту, та/або питань, не врегульованих умовами запиту, остаточне рішення приймається Організатором. Рішення Організатора є остаточним та оскарженню не підлягає.

13. Ми підтверджуємо, що інформація і відомості, що стосується Учасника та визначена у ціновій пропозиції, є конфіденційними і можуть передаватися, розголошуватися і використовуватися Виконавцем та залученими ним третіми особами без попереднього письмового погодження з Учасником, з метою їх аналізу, перевірки, визначення переможця закупівлі, проведення аудиторської перевірки тощо, а також, коли така передача здійснюється до банківських установ, пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів, сплати податків, інших обов’язкових платежів, передбачених чинним законодавством України, або якщо така передача пов'язана із законною вимогою контролюючих органів.

14. Ми підтверджуємо, що усвідомлюємо та розуміємо, що результати закупівлі, інформація отримана в процесі процедури закупівлі від інших учасників закупівлі, є конфіденційними, тобто конфіденційною інформацією Замовника та підлягають захисту у встановленому порядку.

15. Ми, надсилаючи документи для участі у загальній процедурі (тендері) за цим тендерним оголошенням, підтверджуємо своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру може відхилити нашу тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор тендеру не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника учасника

або уповноваженої ним особи) (підпис) (ініціали та прізвище) М.П.