Погоджено:

Програмний директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д. Касьянова

10.08.2023

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**МБО БФ «CОС Дитячі Містечка» Україна**

**для пошуку підрядника для виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях першого поверху за адресою – Івано-Франківська область, Івано-Франківський район,**

**м. Івано-Франківськ, вул., Молодіжна, буд.,54, в рамках реалізації проєкту «Право на сім’ю: усунення системних прогалин – підтримка реформ системи захисту дітей в Албанії, Білорусі, Вірменії, Північній Македонії та Україні»**

**10 серпня 2023 року**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва послуги:** | Виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях першого поверху за адресою – Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, м. Івано-Франківськ, вул., Молодіжна, буд.,54, в рамках реалізації проєкту «Право на сім’ю: усунення системних прогалин – підтримка реформ системи захисту дітей в Албанії, Білорусі, Вірменії, Північній Македонії та Україні» |
| **Термін виконання робіт:** | До 31 грудня 2023 року |
| **Вимоги до надавача послуги:** | Підтверджений досвід виконання аналогічних загальнобудівельних, покрівельних, оздоблювальних, спеціальних (електромонтажні, сантехнічні роботи) робіт, капітального або поточного ремонту, тощо.  Наявність кваліфікованого трудового ресурсу для виконання робіт згідно технічного завдання у термін, визначений договором.  Наявність відповідних реєстраційних документів (виписка або копія актуального Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, витяг з Реєстру платників податків, відповідні КВЕД).  Термін гарантійного обслуговування, а саме, усунення дефектів, що були виявлені приймання/здачі виконаних робіт, повинен становити не менше 12 місяців з дати приймання/здачі виконаних робіт.  Обов’язкове дотримання правил техніки безпеки та охорони праці.  Готовність виконувати роботи на локації - Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, м. Івано-Франківськ, вул., Молодіжна, буд.,54 |
| **Умови оплати:** | Оплата виконаних робіт проводиться у безготівковій формі.  Розрахунки проводяться Замовником на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в і довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат за формою КБ-3, згідно фактично виконаних робіт. Після підписання відповідних документів Замовник зобов’язаний оплатити виконані роботи з урахуванням строків та умов, визначених банківською установою, що обслуговує Замовника, але не пізніше ніж протягом 10 банківських днів з дати складення Сторонами вказаних документів.  Допускається здійснення авансового платежу для закупівлі матеріалів та обладнання, що необхідні для виконання робіт (розмір передоплати, у відсотках від вартості матеріалів, Учасник зазначає у складі своєї пропозиції). |
| **Попередній зміст послуги:** | Згідно технічного завдання виконати ремонтно-будівельні робіти для створення соціального центру підтримки дітей та сімей.  Перелік робіт: демонтажні, оздоблювальні (підготовчі роботи, фарбування стін, укладання лінолеуму та керамічної плитки, монтаж підвісної стелі) електротехнічні, сантехнічні, монтажні (монтаж перегородок з ГКЛ, цегли, монтаж дверних блоків); монтаж пандусу на подвір’ї для маломобільних груп населення.  Детальний перелік наведено у Додатку 2 до технічного завдання.  Поставка матеріалів та виконання робіт здійснюється за рахунок Виконавця. Завантаження та розвантаження обладнання та матеріалів здійснюється за рахунок Виконавця. Термін поставки матеріалів та виконання робіт не має перевищувати термінів, що вказані в комерційній пропозиції. |
| **Супроводжувальні документи:** | Договір про виконання підрядних робіт.  Оригінали рахунків.  Оригінал Акту приймання/здачі виконаних робіт (форма КБ-2в) довідка КБ-3.  Виконавча документація (схеми, плани), сертифікати та паспорти на будівельні матеріали та конструкції. |
| **Порядок подання пропозиції:** | Надіслати заповнений Додаток №1, відсканований, з підписом/печаткою керівника.  Розрахунок (калькуляцію) вартості робіт із зазначенням ціни за кожен окремий вид робіт та матеріали відповідно до технічного завдання.  Копія реєстраційних документів (виписка або копія актуального Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань, витяг з Реєстру платників податків, відповідні КВЕД для надання послуг).  Копії документів, які підтверджують виконання аналогічних договорів (копія аналогічного договору (не менше одного) та документів, які підтверджують його виконання).  Інші документи, що на думку учасника розкривають його конкурентну перевагу  Cкан-копію підписаного проекту договору підряду.  Цінові пропозиції із зазначенням вартості робіт та наведеним вище пакетом документів приймаються до **15.09.2023 р до 12.00 год** на електронну пошту [Nikita.Yatsenko@sos-ukraine.org](mailto:Nikita.Yatsenko@sos-ukraine.org)  Неповні пропозиції без зазначення вартості послуги, а також без відповідей по кожному з пунктів та пропозиції, надіслані після вказаного терміну, вважатимуться недійсними і розглядатися не будуть.  Для формування пропозиції рекомендуємо Учасникам, зацікавленим у співпраці оглянути об’єкт, попередньо узгодивши із Замовником дату та час візиту. |
| **Заявки приймаються до:** | **15.09.2023 до 12.00 год** |
| **Критерії оцінки (назва/відсоток):** | Вартість робіт - 60  Строк гарантії на виконані роботи – 20  Умови оплати – 20 (перевага надається післяоплаті) |
| **Додаткова інформація:** | Замовник залишає за собою право вести переговори щодо умов замовлення (термін, ціна, умови оплати) з Виконавцем. Організатор не несе відповідальності за неможливість контакту з учасником, якщо будь-яка інформація про учасника повідомлена неправильно. Учасник несе особисту відповідальність за достовірність наданої ним інформації.  У випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення умов запиту, та/або питань, не врегульованих умовами запиту, остаточне рішення приймається Організатором. Рішення Організатора є остаточним та оскарженню не підлягає.  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою та дозволом суб’єкта персональних даних щодо збору, обробки, поширення/передачі персональних даних, у тому числі реєстрації у базі персональних даних у випадку виникнення необхідності роботи з такими базами під час обробки персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права та належного дозволу на збір, обробку, поширення/передачу персональних даних, у тому числі реєстрації у базі персональних даних, а також передачі таких документів замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, учасник процедури закупівлі бере на себе зобов’язання самостійно нести відповідальність за ухилення від реєстрації баз персональних даних, за збір, обробку, поширення/передачу персональних даних без отримання згоди суб’єкта персональних даних у випадку необхідності роботи з такими даними.  Учасник закупівлі підтверджує, що інформація і відомості, що стосується Учасника та визначена у ціновій пропозиції, є конфіденційними і можуть передаватися, розголошуватися і використовуватися Виконавцем та залученими ним третіми особами без попереднього письмового погодження з Учасником , з метою їх аналізу, перевірки, визначення переможця закупівлі, проведення аудиторської перевірки тощо, а також, коли така передача здійснюється до банківських установ, пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів, сплати податків, інших обов’язкових платежів, передбачених чинним законодавством України, або якщо така передача пов'язана із законною вимогою контролюючих органів.  Учасник закупівлі підтверджує, що усвідомлює та розуміє, що результати закупівлі, інформація отримана в процесі процедури закупівлі від інших учасників закупівлі, є конфіденційними, тобто конфіденційною інформацією Замовника та підлягають захисту у встановленому порядку.  Факт подання тендерної пропозиції Учасником вважається безумовною згодою такого Учасника на укладення договору в редакції, запропонованій Замовником, без будь-яких застережень.  При цьому Замовник залишає за собою за результатами проведеної закупівлі, а також за наслідками юридичної перевірки наданих Учасником документів, вносити зміни до умов договору, що не є істотними. |
| **Контактна особа:** | Усі запитання надсилати на електрону адресу:  [Nikita.Yatsenko@sos-ukraine.org](mailto:Nikita.Yatsenko@sos-ukraine.org)  Яценко Нікіта, менеджер з ремонту та будівництва (+380939377290) |

Додаток № 1

до Тендерного Запрошення (ТЗ) для виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях першого поверху за адресою – Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, м. Івано-Франківськ, вул., Молодіжна, буд.,54, в рамках реалізації проєкту «Право на сім’ю: усунення системних прогалин – підтримка реформ системи захисту дітей в Албанії, Білорусі, Вірменії, Північній Македонії та Україні»

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Уважно вивчивши умови запиту цінової пропозиції, цим подаємо на участь у торгах свою цінову пропозицію:

1. Повне найменування Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фізичне місцезнаходження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мейл: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Довідка про діяльність Учасника (КВЕД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Статус платника податків: платник чи неплатник ПДВ (обрати статус – підкреслить свій варіант).

8. Контактна особа (прізвище, ім’я по батькові, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Найменування** | **Обсяг робіт** | **Строк виконання робіт** | **Гарантія на виконані роботи** | **Умови оплати** | **Сума (грн.), без ПДВ** |
|  | Ремонтно-будівельні робіти в приміщеннях в приміщеннях першого поверху за адресою – Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, м. Івано-Франківськ, вул., Молодіжна, буд.,54 | Відповідно до додатку 2 до ТЗ |  |  |  |  |
|  | **Усього:** |  |  |  |  |  |
|  | ***ПДВ:*** |  |  |  |  |  |
|  | **Всього до сплати:** |  |  |  |  |  |

9. Одночасно засвідчуємо, що наша компанія не є банкрутом і не ліквідовується, не має справи у судовому впровадженні, не укладала угоди з кредиторами, не призупиняла діяльність, не є учасником процесів з даних питань, не знаходиться в будь якій аналогічній ситуації, що випливає із подібної процедури відповідно до національних правил чи законодавства; одночасно повідомляємо, що не існує обставин конфлікту інтересів між замовником і нами, а саме, відсутні родинні, емоційні зв’язки, спільні політичні, економічні чи інші види інтересу.

10. Ми зобов’язуємося дотримуватися умов цієї пропозиції 30 днів з дня подання цінової пропозиції. Наша пропозиція є обов’язковою для нас.

11. Якщо нашу пропозицію буде обрано, ми зобов’язуємося підписати Договір про закупівлю у строк не пізніше ніж через 5 календарних днів з дати отримання  повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

12. Ми погоджуємося з тим , що Замовник може відхилити нашу пропозицію та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

13. Ми погоджуємося, що у випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення умов запиту, та/або питань, не врегульованих умовами запиту, остаточне рішення приймається Організатором. Рішення Організатора є остаточним та оскарженню не підлягає.

14. Ми підтверджуємо, що інформація і відомості, що стосується Учасника та визначена у ціновій пропозиції, є конфіденційними і можуть передаватися, розголошуватися і використовуватися Виконавцем та залученими ним третіми особами без попереднього письмового погодження з Учасником , з метою їх аналізу, перевірки, визначення переможця закупівлі, проведення аудиторської перевірки тощо, а також, коли така передача здійснюється до банківських установ, пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів, сплати податків, інших обов’язкових платежів, передбачених чинним законодавством України, або якщо така передача пов'язана із законною вимогою контролюючих органів.

15. Ми підтверджуємо, що усвідомлюємо та розуміємо, що результати закупівлі, інформація отримана в процесі процедури закупівлі від інших учасників закупівлі, є конфіденційними, тобто конфіденційною інформацією Замовника та підлягають захисту у встановленому порядку.

16. Ми гарантуємо усунення недоліків, які можуть виникнути з нашої вини, протягом трьох місяців після здачі виконаних робіт.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника учасника

або уповноваженої ним особи) (підпис) (ініціали та прізвище) М.П.