

**«ЗАТВЕРЖЕНО»**  
Загальними зборами учасників  
Фонду  
Протокол № 2 від «26» листопада 2018 р.

**СТАТУТ**  
**МІЖНАРОДНОЇ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СОС ДИТЯЧІ**  
**МІСТЕЧКА» УКРАЇНА**

(нова редакція)

Код ЄДРПОУ: 34183275

м. Київ – 2018

## ЗМІСТ

ПРЕАМБУЛА

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ, НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ

3. ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ ТА СФЕРИ ДІЯЛЬНОСТІ

4. ПРАВОВИЙ СТАТУС ФОНДУ

5. УЧАСНИКИ (ЧЛЕНИ) ФОНДУ. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ТА ВИБУТТЯ

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ (ЧЛЕНІВ) ФОНДУ

7. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ

8. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДОМ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ

9. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ

10. ПРАВЛІННЯ

11. ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ

12. ДИРЕКТОР

13. НАГЛЯДОВА РАДА

14. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

16. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

## ПРЕАМБУЛА

Даний Статут визначає порядок діяльності Міжнародної благодійної організації «Благодійний фонд «СОС Дитячі Містечка» і розроблений у повній відповідності з чинним законодавством України, Конституцією України, Податковим кодексом України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та іншими нормативно - правовими актами, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Фонд утворений та зареєстрований в порядку, визначеному Законом «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та іншими нормативно-правовими актами.

Міжнародна благодійна організація «Благодійний фонд «СОС Дитячі Містечка» Україна є членом SOS Children's Villages International і повністю приєднується до наступних преамбули, програмних принципів і принципів співробітництва статуту SOS Children's Villages International:

«SOS Children's Villages International діє в інтересах дітей як незалежна неурядова організація соціального розвитку. Ми поважаємо різні релігії та культури, працюємо в країнах та громадах, де наша місія може сприяти розвитку. Ми працюємо в дусі Рекомендацій ООН щодо альтернативного догляду за дітьми та Конвенції ООН про права дитини, а також ми спрямоємо цим правам у всьому світі.

## НАШІ ПРОГРАМНІ ПРИНЦИПИ

Ми захищаємо права дітей, позбавлених батьківського піклування, або тих, хто ризикує втратити батьківську опіку. Ми вважаємо, що найкраще середовище для дітей, щоб розвинути їх повноцінний потенціал, в сім'ї, де кожна дитина має турботливого батька (або альтернативного опікуна, що виконує батьківські обов'язки), щоб скеровувати та підтримувати їх. У наших рішеннях та діях першочергова увага приділяється інтересам дітей над усіма іншими міркуваннями. Ми досягаємо цього, розробляючи індивідуальну відповідь на ситуацію кожної дитини, інформуємо та консультуємо їх у всіх рішеннях, що впливають на їхнє життя. Ми підтримуємо сім'ю, громаду та державу, щоб зміцнити їх здатність допомагати дітям та сім'ям. Ми прагнемо вдосконалити загальні базові умови для дітей та сімей нашої цільової аудиторії за допомогою адвокаційних заходів, спрямованих на зміну політики та практики, які підривають їх розвиток та права.

Перше СОС дитяче містечко було засновано Германом Гмайнером у місті Іметі, Австрія, в 1949 році. Це всесвітньо реалізована модель концепції Германа Гмайнера про дитячі містечка, яка виросла в кілька різних програм та підходів для забезпечення цілісного розвитку дітей з неблагополучних сімей в турботливій сім'ї. Концепція "СОС Дитячі містечка" Германа Гмайнера заснована на чотирьох принципах: мати (кожна дитина має турботливого батька), брати і сестри (родинні зв'язки будуються природним чином), будинок (кожна сім'я створює свій власний будинок) та містечко (СОС сім'я є частиною громади).

Наше бачення - "Кожна дитина належить сім'ї і зростає в любові, повазі та безпеці". Для того, щоб втілити це бачення в життя, ми, члени SOS Children's Villages International, зобов'язуємось до наступного:

## ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА

Ми є федерацією автономних, взаємозалежних організацій-членів та підтримуємо один одного в дусі солідарності.

Ми, організації-члени, цінуємо нашу організаційну автономію у межах наших країн і одночасно рівним чином цінуємо членство у глобальній федерації. Ми прагнемо досягти балансу між двома.

Ми зобов'язуємось віддавати пріоритет інтересам дітей та федерації над інтересами окремих членів.

Ми обмінюємося ресурсами та знаходимо відповідні способи підтримки один одного в нашій роботі, щоб реалізувати бачення, місію, цінності та цілі федерації.

Ми визнаємо, що наші індивідуальні дії та ефективність впливають на інші організації-члени. Тому ми зобов'язуємося дотримуватися цих принципів співпраці та узгоджених обов'язкових політик.

Ми постійно розвиваємо наші програми, прагнучи до максимально можливого результату, та забезпечуємо їх життєздатність, сприяючи партнерству між організаціями-членами на основі взаємної поваги.

Ми запускаємо та реалізуємо стільки програм, скільки можемо адекватно підтримати відповідно нашим фінансовим та людським ресурсам.

Постійно прагнучи до якості та результативності програми та вимірюючи їх, ми забезпечуємо програмну релевантність.

З метою забезпечення фінансової життєздатності наших програм ми підтримуємо тісний зв'язок між донорами та програмами, включаючи прямі зв'язки між організаціями-членами.

Ми несемо спільну відповідальність за просування, зміцнення та захист нашого всесвітнього бренду.

Наш бренд є найціннішим активом і вимагає спільних зусиль для підтримки його якості. Це включає те, як ми реалізуємо бачення, місію та цінності, а також, як ми просуваємо права дітей, викладені в Конвенції ООН про права дитини. Це також включає нашу загальну прихильність справі захисту дітей, цілісності та заохоченню гендерної рівності."

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ**

1.1. Міжнародна благодійна організація "Благодійний фонд "СОС Дитячі Містечка" Україна (надалі – Фонд) є міжнародною благодійною організацією, що об'єднує юридичних і фізичних осіб, для здійснення діяльності і досягнення мети, передбаченої у цьому Статуті. Фонд є неурядовою, неполітичною та неденомінаційною організацією, яка вільно обирає територію для своєї діяльності.

1.2. Фонд не ставить на меті отримання прибутку від своєї діяльності. Фонд не може розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частину серед засновників (учасників), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

1.3. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, чинним законодавством України, цим Статутом та зобов'язуючими політиками SOS Children's Villages International.

1.4. Для виконання статутних завдань Фонд може співпрацювати з органами державної влади та управліннями, органами місцевого самоврядування, з фізичними та юридичними особами (резидентами та нерезидентами) з питань, передбачених цим Статутом.

1.5. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації, є учасником цивільно-правових відносин, може набувати майнові та немайнові права, бути позивачем, відповідачем чи третьою особою в суді, господарському та третейському суді, мати інші права згідно з чинним законодавством України.

1.6. Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення. Члени (Засновники та Учасники) Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду. Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх членів.

1.7. Найменування Фонду:

1.7.1. Українською мовою: Міжнародна благодійна організація "Благодійний фонд "СОС Дитячі Містечка" Україна.

1.7.2. Скорочена назва українською мовою: МБО"БФ"СОС Дитячі Містечка"Україна.

1.7.3. Російською мовою: Международная благотворительная организация "Благотворительный фонд "СОС Детские деревни" Украина.

1.7.4. Скорочена назва російською мовою: МБО"БФ" СОС Детские деревни" Украина.

1.7.5. Англійською мовою: International charitable organization "Charitable Foundation "SOS Children's Villages" Ukraine.

1.7.6. Скорочена назва англійською мовою: ICO "CF"SOS Children's Villager" Ukraine.

Місцезнаходження Фонду (юридична адреса): Україна, 02099, місто Київ, вул. Бориспільська, буд. 6, секція 3.

1.8. Діяльність Фонду поширюється на територію України та інші країни.

## **2. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Основною метою діяльності Фонду є здійснення неприбуткової благодійної діяльності (надання благодійної допомоги), сприяння реалізації благодійних програм, проектів для допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям, яким загрожує втрата батьківського піклування та іншим дітям без достатньої батьківського піклування та переселенцям.

## **3. ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ ТА СФЕРИ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Предметом діяльності Фонду є проведення комплексу благодійних заходів з метою сприяння поліпшенню матеріального та соціального становища набувачів благодійної допомоги, а також здійснення благодійної діяльності в будь – який інший спосіб, не заборонений законодавством України.

**3.2. Для досягнення статутних цілей, Фонд може здійснювати діяльність у наступних сферах:**

3.2.1. Освіта.

3.2.2. Охорона здоров'я.

3.2.3. Запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах.

3.2.4. Опіка і піклування, законне представництво та правова допомога.

3.2.5. Соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності.

3.2.6. Наука і наукові дослідження.

3.2.7. Спорт і фізична культура.

3.2.8. Права людини і громадянина та основоположні свободи.

3.2.9. Розвиток територіальних громад.

3.2.10. Розвиток міжнародної співпраці України.

3.2.11. Сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.

**3.3. Для здійснення статутної мети Фонд в установленому законом порядку виконує наступні завдання:**

3.3.1. Сприяння наданню спеціалізованої допомоги та підтримки у програмах розвитку дітей та молоді для дітей та молоді, які можуть втратити батьківське піклування або втратили його, а також підтримки вразливих сімей та нужденних людей у випадку стихійних лих або військових дій відповідно до концепції СОС Дитячого Містечка, як це визначено в преамбулі та відповідно до стратегії SOS Children's Villages International.

3.3.2. Сприяння забезпеченню професійного догляду та підтримки дітей, молоді та сімей, які потребують допомоги, через створення та функціонування:

- СОС Дитячих Містечок та молодіжних програм СОС;
- Соціальних центрів СОС, Програм зміннення сім'ї СОС, Центрів денного догляду СОС, Центрів матері та дитини СОС та Консультаційних центрів СОС;
- Центрів професійної підготовки СОС;
- Програм допомоги у надзвичайних ситуаціях СОС у випадку стихійних лих або військових дій.

3.3.3. Сприяння популяризації та просуванню Програми "СОС Дитячі Містечка", а також прав дітей в Україні, як вони визначені у Конвенції Організації Об'єднаних Націй 1989 року про права дитини.

3.3.4. Сприяння розумінню та обміну знаннями з питань догляду за дітьми та розвитку дитини та співпраці з іншими організаціями.

3.3.5. Слугування моделлю сімейного догляду за дітьми, сприяння наданню знань та підтримки з питань сімейного підходу щодо опіки дітей та молоді, забезпеченню виконання рекомендацій ООН щодо альтернативного догляду за дітьми та їх популяризації по відношенню до національного уряду та інших осіб, що надають послуги альтернативного догляду.

3.3.6. Надання допомоги та підтримки дітям-сиротам, дітям, які позбавлені батьківського піклування, або чії родини не можуть ними опікуватися, шляхом сприяння організації та забезпечення діяльності СОС Дитячих Містечок, розвитку форм довготривалого сімейного виховання. Соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності, а також опіка і піклування є основними сферами діяльності Фонду.

3.3.7. Сприяння забезпеченню в установленому порядку домівками дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, шляхом створення (заснування) в установленому законодавством порядку СОС Дитячих Містечок.

3.3.8. Сприяння захисту материнства і дитинства, профілактиці соціального сирітства, оздоровлення дітей та сімей в Україні та за кордоном, а також надання благодійної допомоги багатодітним сім'ям і особам, сім'ям у складних життєвих обставинах, малозабезпеченим, переселенцям та іншим сім'ям, що їй потребують.

3.3.9. Здійснення благодійної діяльності та надання благодійної допомоги дитячим будинкам сімейного типу та прийомним сім'ям (ДБСТ і ПС).

3.3.10. Сприяння організації і проведенню заходів для надання соціально-педагогічної, психологічної та іншої необхідної підтримки дітям, які не мають достатньої батьківської опіки.

3.3.11. Сприяння підвищенню соціального захисту, рівня матеріального забезпечення й піклування про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, або дітей, які з інших причин не можуть жити зі своїми батьками чи можуть втратити батьківське піклування.

3.3.12. Допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах.

3.3.13. Здійснення благодійної діяльності та надання благодійної допомоги внутрішньо переміщеним особам.

3.3.14. Сприяння організації і проведенню заходів щодо профілактики хімічних залежностей, ВІЛ/СНІДу та хвороб, що передаються статевим шляхом, пропагування здорового способу життя.

3.3.15. Утворення установ, центрів, підприємств соціальної, профорієнтаційної та правової допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та іншим дітям без достатньої батьківської опіки та піклування, а саме: лагерів, містечок, притулків,

пунктів допомоги, родинних консультацій, благодійних стаціонарів підтримки та допомоги, навчальних секцій, місць проведення дозвілля, пунктів харчування, побутової та медичної допомоги та інше.

3.3.16. Сприяння реалізації благодійних програм та проєктів, що мають на меті підвищення соціального захисту дітей-сиріт, а також дітей позбавлених батьківського піклування, шляхом сприяння навчанню та отриманню ними професійної освіти.

3.3.17. Сприяти отриманню освіти відповідно до потреб, інтересів та потенціалу дітей.

3.3.18. Підтримка здійснення державних та недержавних благодійних програм та проєктів, що співпадають з метою Фонду.

3.3.19. Прийняття участі у роботі міжнародної мережі благодійних та неприбуткових організацій.

3.3.20. Розробка та фінансування власних благодійних програм та проєктів, спрямованих на досягнення цілей діяльності Фонду.

3.3.21. Сприяння залученню коштів, матеріально-технічних та інших ресурсів допомоги від юридичних та фізичних осіб для успішного здійснення благодійницької діяльності Фонду.

3.3.22. Контроль цільового використання коштів щодо фінансування благодійних програм Фонду.

3.3.23. Надання необхідної благодійної допомоги соціальним працівникам в розробці та здійсненні соціально-педагогічних програм, пов'язаних з метою діяльності Фонду.

3.3.24. Пошук, відбір та навчання персоналу з метою забезпечення професійної діяльності програм та офісів Фонду.

3.3.25. Проведення на безоплатній основі тренінгів, семінарів, безкоштовне розповсюдження інформаційних матеріалів.

3.3.26. Здійснення діяльності в галузі зв'язків з громадськістю в формі видання публікацій та проведення заходів для поширення та популяризації моделі СОС Дитячі Містечка.

3.3.27. Сприяння та участь у створенні та розвитку інновацій у сфері благодійництва, зокрема, доступу Фонду та інших неприбуткових організацій до сучасних цифрових механізмів публічного збору благодійних пожертв, в тому числі з використанням засобів телекомунікації.

#### **3.4. Види та форми благодійної діяльності, які надаються Фондом:**

3.4.1. Надання одноразової або систематичної фінансової, матеріальної, консультативної та іншої допомоги, спрямованої на досягнення мети благодійної діяльності Фонду.

3.4.2. Фінансування пілотних програм та проєктів, спрямованих на досягнення мети і виконання завдань благодійного Фонду.

3.4.3. Надання допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність, та інших підставах, які передбачені чинним законодавством.

3.4.4. Прийняття на себе витрат з повного або часткового (або / та розподіл витрат) утримання об'єктів благодійництва, згідно до затверджених благодійних програм.

3.4.5. Фонд може проводити здійснення благодійної діяльності всіма не забороненими законодавством способами, зокрема шляхом:

- публічного збору благодійних пожертв;
- виконання заповітів та заповідальних відказів для благодійної діяльності;
- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів та форм благодійної допомоги не заборонених законодавством України.

3.5. Здійснення благодійної діяльності у вигляді послуг (виконання робіт), що за законодавством підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається

після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

3.6. Управління благодійними інструментами.

3.7. Здійснення меценатської діяльності, що відповідає меті та цілям діяльності Фонду.

3.8. Фонд не здійснює благодійну допомогу у вигляді підарунків товарів, цінних паперів, нематеріальних активів і товарів/послуг, призначених для використання в господарській діяльності.

3.9. Фонд виконує свої завдання, серед іншого, шляхом:

- дотримання Конвенції ООН 1989 року про права дитини;

- дотримання статуту та обов'язкових політик SOS Children's Villages International та виконання рішень та заходів, прийнятих органами управління SOS Children's Villages International, в тій мірі, в якій такі статут, політики, рішення та заходи не суперечать законодавству України.

3.10. Програми Фонду мають відповідати Програмним рамкам SOS Children's Villages International (наскільки це відповідає українському національному контексту).-

#### **4. ПРАВОВИЙ СТАТУС ФОНДУ**

4.1. Фонд має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням; кутовий штамп та бланки зі своїм найменуванням, зразки яких мають бути погоджені Загальними Зборами, та символіку, право використання якої надається Засновником.

4.1.1. Як член федерації SOS Children's Villages International Фонд має право, за явною згодою австрійського члена федерації, SOS-Kinderdorf Österreich, використовувати зареєстровані стиль та логотип останнього в обсязі, визначеному відповідним договором.

4.2 Фонд самостійно визначає свою внутрішню організаційну структуру та може у встановленому законом порядку засновувати свої відокремлені підрозділи (відділення, філії або/та представництва) на всій території України. Відокремлені підрозділи у своїй діяльності керуються законодавством України, Статутом Фонду та власними Положеннями. Положення про відокремлені підрозділи Фонду затверджуються Загальними Зборами Фонду.

**4.3. Для здійснення своїх статутних завдань Фонд в установленому законодавством України порядку має право:**

4.3.1. Виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових і немайнових прав, бути позивачем, відповідачем чи третьою особою в суді.

4.3.2. Відкривати в Україні банківські рахунки як в національній, так і в іноземній валюті.

4.3.3. Займатися видавничою діяльністю, що спрямована на досягнення основної мети Фонду.

4.3.4. Організовувати та проводити збір добровільних (благодійних) пожертвувань та безповоротної фінансової допомоги від фізичних та юридичних осіб, у тому числі від нерезидентів України, зокрема за допомогою сучасних засобів електронного зв'язку та засобів телекомунікації, залучати фізичних та юридичних осіб, у тому числі нерезидентів, до фінансової, матеріальної та іншої підтримки діяльності Фонду.

4.3.5. Залучати фізичних та юридичних осіб, у тому числі нерезидентів, до фінансової, матеріальної та іншої підтримки діяльності Фонду.

4.3.6. Самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги тим, хто її потребує.

4.3.7. Самостійно визначати форми, суб'єктів і обсяги благодійної допомоги.

4.3.8. Використовувати цільові (благодійні) пожертви, що надаються Фонду на реалізацію благодійних програм.

4.3.9. Брати участь в організації і фінансуванні міжнародних і національних конференцій, семінарів, тренінгів, освітніх та інших заходів, досліджень і консультацій, пов'язаних зі статутними цілями і завданнями Фонду.

4.3.10. Співпрацювати з урядовими та неурядовими організаціями, як в Україні, так і за її межами, для реалізації проєктів (в т.ч. проводити обмін інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями, приймати участь для отримання грантів та інших проєктах), що відповідають меті та основним завданням Фонду.

4.3.11. Популяризувати власну назву і символіку.

4.3.12. Бути засновником (учасником) юридичних осіб приватного права.

4.3.13. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України для неприбуткових (благодійних організацій) організацій.

#### **4.4. Благодійна програма Фонду.**

4.4.1. Благодійна програма має бути затверджена Загальними Зборами і має являти собою комплекс заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

4.4.2. Під час виконання благодійних програм грошові кошти та інші матеріальні активи мають витрачатися у суворій відповідності із внутрішніми нормативними документами.

### **5. УЧАСНИКИ (ЧЛЕНИ) ФОНДУ. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ТА ВИБУТТЯ**

5.1. Учасниками (далі - учасники та/або члени) Фонду є його засновники та інші фізичні та юридичні особи, що вступили до Фонду в установленому цим Статутом порядку.

5.2. Членами Фонду можуть бути громадяни України, громадяни іноземних держав, особи без громадянства, які досягли 18 років, юридичні особи, які підтримують мету та завдання Фонду, визнають цей Статут, виконують рішення органів Фонду, надають матеріальну підтримку Фонду або іншою активною діяльністю в установленому порядку сприяють реалізації мети Фонду шляхом здійснення активної діяльності відповідно до вказаної процедури. Максимальна кількість членів (учасників) Фонду не може перевищувати 50 осіб.

Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з державного бюджету, не можуть бути засновниками та учасниками Фонду.

5.3. Співробітники Фонду та їх близькі родичі не можуть бути членами Фонду.

5.4. Члени вступають та вибувають з Фонду шляхом подачі письмової заяви про вступ чи вихід з Фонду на Правління Фонду. Заява має бути розглянута Правлінням. Порядок прийняття та вибуття членів (учасників) Фонду затверджує Правління. Рішення про включення та виключення члена Фонду приймається 2/3 голосів членів Правління.

Прийняття до складу членів Фонду здійснюється за умови:

- власної заяви особи, що бажає стати членом (учасником) Фонду;
- визнання положень Статуту Фонду;
- визнання цілей Фонду;
- сприяння діяльності Фонду.

5.5. Особа, яка подала заяву на вступ до членства у Фонді, стає повноправним членом Фонду лише в тому випадку, коли за це рішення проголосувала 2/3 членів Правління.

5.6. Член Фонду, який порушує статутні вимоги, перешкоджає своїми діями виконанню Фондом статутних завдань або не приймає участі в Загальних Зборах учасників на протязі трьох років, може бути виключений зі складу членів Фонду за мотивованим рішенням Правління Фонду; Особа (колишній член Фонду), який за рішенням Правління виключений зі складу учасників і не погоджується з прийнятим рішенням може звернутись із скаргою до Загальних Зборів учасників, що можуть змінити рішення правління і повернути особі статус учасника (члена) Фонду.

5.7. Члени Фонду мають право вийти із Фонду за власним бажанням, шляхом подання письмової заяви Правлінню Фонду. Майно, яке було подаровано Фонду членом (учасником) Фонду, при виході останнього поверненню не підлягає.

5.8. Членство в Фонді також припиняється у випадку:

5.8.1. смерті учасника;

5.8.2. несплати учасником членських внесків (якщо вони встановлені) протягом двох років поспіль після отримання щорічних письмових нагадувань.

## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ (ЧЛЕНІВ) ФОНДУ**

**6.1. Члени Фонду в порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Статутом, мають право:**

- брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань його діяльності на Загальних Зборах;
- обирати і бути обраними до керівних органів Фонду, брати участь у їх роботі, в інших структурних підрозділах та в заходах, що проводяться Фондом;
- пропонувати включення будь-яких питань до порядку денного Загальних Зборів Фонду;
- отримувати від Фонду для ознайомлення інформацію стосовно діяльності Фонду (річні, фінансові та інші звіти);
- добровільно вийти з Фонду на підставі письмової заяви, поданої до Правління Фонду;
- члени Фонду користуються іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

### **6.2. Члени Фонду зобов'язані:**

- дотримуватись цього Статуту і виконувати рішення органів управління Фондом;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом, в тому числі пов'язані з майновою участю;
- сприяти реалізації інтересів, місії та завдань Фонду, не допускати дій, які наносять чи можуть нанести Фонду шкоду;
- сплачувати членські внески, якщо їх встановлено рішенням Правління Фонду;
- нести інші обов'язки, передбачені законодавством, цим Статутом та внутрішніми документами Фонду.

6.3. Члени Фонду не мають права власності на майно Фонду та не можуть розпоряджатись ним.

## **7. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ**

7.1. Фонд може мати у власності рухоме та нерухоме майно, транспортні засоби, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, набуте на законних підставах та необхідне для здійснення його статутної діяльності.

Фонд, в особі уповноважених органів управління має право здійснювати щодо свого майна та коштів будь-які угоди, що не суперечать його статутним завданням та чинному законодавству України.

### **7.2. Джерелами формування майна і фінансування благодійного Фонду є:**

7.2.1. Внески засновників та інших благодійників.

7.2.2. Добровільні внески, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами (резидентами та нерезидентами) в грошовій і натуральній формах.

7.2.3. Безповоротна фінансова допомога та подібні внески (безоплатно надані товари), в т.ч. гуманітарна допомога від фізичних та юридичних осіб, міжнародних і міждержавних організацій, органів місцевого самоврядування і державної влади.

7.2.4. Доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду; надходження від проведення благодійних кампаній по зборі благодійних пожертв, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертв, які надійшли від благодійників. Інші майнові права.

7.2.5. Благодійні сервітути.

7.2.6. Інші доходи з будь-яких джерел та у будь-яких формах, що не заборонені законодавством України.

7.3. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

7.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

7.5. Фонд у встановленому законом порядку набуває право власності на кошти та інше майно, передане йому у власність, пожертвуване українськими та іноземними фізичними та юридичними особами, а також на майно та майнові права, придбані за рахунок власних коштів чи набутих на інших підставах, не заборонених законом України.

7.6. Майно до Фонду може бути внесено у вигляді рухомого і нерухомого майна, інших матеріальних цінностей, цінними паперами тощо.

7.7. Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення.

7.8. Ризик випадкової втрати або пошкодження майна, що є власністю Фонду або передане в користування його членами, несе Фонд, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

7.9. Надходження Фонду спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення його (Фонду) діяльності в порядку і розмірах, встановлених Законом України "Про благодійну діяльність та благодійні організації" та іншими нормативними актами та цим Статутом.

7.10. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України та цього Статуту.

7.11. Фонд щорічно проводить зовнішній незалежний аудит за допомогою незалежного та визнаного аудитора для підтвердження того, що фінансова звітність Фонду є "правдивим та справедливим" представленням фінансового становища Фонду, результатів його діяльності та руху його грошових коштів, а також на відповідність використання грошових коштів та матеріальних ресурсів своїй статутній діяльності та рішенням органів управління Фонду.

7.12. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства.

7.13. Фонд здійснює облік результатів своєї діяльності, веде бухгалтерський облік і статистичну звітність відповідно до чинного законодавства України.

## **8. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДОМ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ**

### **8.1. Органами управління Фонду та контролю за його діяльністю є:**

- Загальні Збори Учасників Фонду (вищий орган);
- Наглядова рада (контролюючий орган, який створюється коли кількість членів (учасників) Фонду рівна або перевищує 10 (десять) осіб);
- Правління Фонду (виконавчий орган);
- Директор (адміністративно-виконавчий орган).

8.2. Рішення колегіальних органів управління Фонду можуть прийматись за допомогою факсимільного, телефонного зв'язку, електронної пошти, телетайпу, телеграфу та інших засобів технічного та електронного зв'язку, зокрема шляхом направлення ініціатором засідання всім членам органу управління опитувального листа та

отримання відповідей від всіх таких членів у порядку та строки, визначені у такому листі, шляхом обміну листами між всіма членами органу управління Фонду тощо. Таке рішення оформлюється протоколом засідання органу управління Фонду із зазначенням обставин його прийняття.-

## **9. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ**

9.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні Збори Учасників Фонду (далі Загальні Збори), які скликаються Правлінням або директором не рідше одного разу на рік (але не пізніше 30 липня кожного року). Право участі у загальних Зборах мають члени Фонду (їх уповноважені представники). Кожен член Фонду під час голосування на Загальних Зборах має один голос. Загальні Збори є повноважними (мають кворум), якщо на Загальних Зборах присутні (представлені) не менше, ніж 1/2 всіх членів Фонду. Запрошення учасникам Загальних Зборів необхідно надіслати принаймні за 4 тижні до їх проведення.

9.2. Позачергові Загальні збори Учасників скликаються Правлінням Фонду за власною ініціативою або на письмову вимогу Директора, Наглядової ради або не менше ніж 50% членів Фонду. Позачергові Загальні збори мають бути скликаними протягом 14 календарних днів після одержання відповідної вимоги.

### **9.3. До компетенції Загальних Зборів Учасників (Членів) Фонду належить:**

9.3.1. Визначення основних напрямків діяльності Фонду, планів та звітів про їх виконання.

9.3.2. Затвердження Статуту Фонду та внесення змін і доповнень до нього.

9.3.3. Обрання та відкликання Голови Правління Фонду, членів Правління Фонду строком на 3 роки з можливістю продовження строку, проте не більше ніж 3 рази відповідно до рішення Загальних Зборів.

9.3.4. Обрання Голови та членів Наглядової Ради строком на 3 роки, затвердження Положення про Наглядову раду.

9.3.5. Затвердження звітів Правління, Голови Правління Фонду, заслуховування звітів і висновків Наглядової Ради щодо контролю за цільовим використанням коштів та майна Фонду, заслуховування звітів незалежних аудиторів і висновків по них.

9.3.6. Затвердження рішень Голови Правління Фонду, прийнятих у межах окремо делегованих йому повноважень.

9.3.7. Прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду.

9.3.8. Заслуховування та вирішення будь-яких інших питань, які стосуються діяльності Фонду.

9.3.9. Прийняття рішень про передачу своїх повноважень чи частини своїх повноважень іншому органу або посадовій особі Фонду.

9.3.10. Прийняття рішень щодо внесення змін до статуту Фонду.

9.3.11. Прийняття рішень про створення та припинення діяльності відокремлених підрозділів Фонду (відділень, філій та представництв), затвердження Положень про відокремлені підрозділи.

9.3.12. Прийняття рішень про створення дорадчих і допоміжних органів Фонду, які не є органами управління Фонду та/або органами контролю за діяльністю Фонду.

9.3.13. Призначення директора Фонду, його звільнення та оцінка його діяльності відноситься до компетенції Загальних Зборів учасників.

9.3.14. Визначення пріоритетності та ухвалення проєктів і програм Фонду, делегування даного повноваження Правлінню.

9.4. Рішення Загальних Зборів приймаються більшістю голосів присутніх на Зборах членів Фонду (їх уповноважених представників), за виключенням питань про внесення змін та доповнень до Статуту Фонду, ліквідації та реорганізації Фонду, за яке повинно проголосувати 2/3 присутніх членів Фонду. Якщо немає кворуму Загальних Зборів

Учасників наступні Збори скликаються Правлінням або Директором відповідно до п. 9.2 даного Статуту.

9.5. Голосування осіб, які з поважних причин не можуть брати безпосередню участь у засіданні Загальних зборів, можливе з використанням засобів зв'язку або письмового опитування.-

## **10. ПРАВЛІННЯ**

10.1. Правління є постійно діючим виконавчим органом Фонду, який здійснює управління діяльністю Фонду у період між Загальними зборами. Правління складається з Голови та не менше як з трьох і не більше як з шести членів, які обираються Загальними Зборами Фонду. Очолює Правління Голова Правління Фонду. Голова Правління скликає засідання Правління за необхідністю, але не рідше, ніж чотири рази на рік.

10.1.1. На письмову вимогу 1/3 членів Правління або Наглядової ради, Голова Правління скликає позачергове засідання протягом 10 календарних днів.

10.1.2. Правління правомочне приймати рішення, якщо в засіданні беруть участь більше 50 відсотків його членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів. Кожен член Правління має один голос.

10.1.3. У разі неможливості взяти участь у засіданні Правління з поважних причин, процедуру одночасного голосування можна здійснювати з використанням засобів зв'язку.

10.1.4. У випадку проведення письмового опитування рішення Правління вважається прийнятним, якщо письмово підтвердила більшість всіх членів Правління. Члени Правління повинні проголосувати у термін, що не перевищує п'яти робочих днів з дати надсилання питання.

10.1.5. Директор Фонду має право брати участь у засіданнях Правління без права голосу.

10.2. Голова та члени Правління не можуть бути старші 70 років на дату обрання в Правління. Члени Правління не одержують заробітної плати за свою роботу в цьому органі.

10.3. Співробітники Фонду та їх родичі не можуть бути членами Правління.

10.4. Члени Правління (в кількості не менш, ніж 3 та не більше 6 осіб) та Голова Правління обираються Загальними Зборами Фонду строком на 3 роки з можливістю продовження строку, проте не більше ніж 3 рази відповідно до рішення Загальних Зборів.

### **10.5. До компетенції Правління відносяться такі питання:**

10.5.1. Визначення часу, місця та порядку денного Загальних Зборів Фонду.

10.5.2. Виконання рішень Загальних Зборів, що належать до його компетенції; прийняття рішень щодо імплементаційної рамки основних напрямів діяльності Фонду; подання перевірених аудитором фінансових звітів та звіту про власну діяльність Загальним зборам.

10.5.3. Здійснення загального нагляду за діяльністю Фонду в період між проведенням Загальних Зборів та рішень щодо будь-яких питань, які виносяться Національним Директором.

10.5.4. Позачергове скликання Загальних Зборів Фонду за власною ініціативою Правління, або в інших випадках, передбачених цим Статутом (пункти 9.1. та 9.2.).

10.5.5. Заслуховування та затвердження звітів керівників відокремлених підрозділів Фонду.

10.5.6. Визначення пріоритетності та ухвалення проєктів і програм Фонду, якщо ці повноваження делеговані Загальними зборами. Нагляд за якістю програм та затвердження нових об'єктів.

10.5.7. Здійснення управління та контролю за використанням майна та коштів Фонду.

10.5.8. Нагляд за розробкою проміжної стратегії; затвердження та регулярний перегляд річних та проміжних планів діяльності Фонду, бюджетів Фонду та перевіреної аудитором річної фінансової звітності Фонду, заслуховування зовнішніх аудиторських

звітів. Регулярний перегляд результатів власної діяльності та забезпечення власного розвитку, а також членської бази Фонду відповідно до потреб Фонду, забезпечення власного розвитку Фонду.

10.5.9. Надання Наглядовій Раді за її вимогою необхідної інформації про діяльність Фонду.

10.5.10. Забезпечення того, що Фонд діє відповідно до національного законодавства та обов'язкових політик, принципів та стратегії SOS Children's Villages International, положень Статуту та регламенту роботи та внесення пропозицій щодо змін та доповнень до Статуту Фонду.

10.5.11. Скликання позачергових Загальних Зборів Фонду в разі відмови Директора від скликання.

10.5.12. Прийняття та виключення членів Фонду 2/3 голосів присутніх членів Правління та встановлення розміру та строку сплати вступного та інших членських внесків.

10.5.13. Напрацювання короткострокових цілей Фонду.

10.5.14. Затвердження призначення зовнішнього незалежного аудитору Фонду.

10.5.15. нагляд за вирішенням ключових питань відповідності, особливо пов'язаних з шахрайством та забезпеченням безпеки дітей.

10.5.16. сприяння тісній співпраці з іншими членами федерації SOS Children's Villages International та Генеральним секретаріатом федерації.

10.5.17. затвердження процедурних правил Фонду за поданням Директора, які відображають чіткий розподіл повноважень вищого та виконавчого органів управління.

10.5.18. затвердження шкали окладів та умов працевлаштування за поданням Директора.

## **11. ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ**

11.1. Голова Правління підзвітний Загальним зборам і несе персональну відповідальність за належне виконання покладених на нього функцій Загальними Зборами Учасників.

11.2. Голова Правління може діяти від імені Фонду, представляти Фонд у відносинах з юридичними та фізичними особами, в тому числі з органами державної влади та місцевого самоврядування.

11.2.1. До повноважень Голови Правління відноситься підготовка та ведення засідань Правління, забезпечення ефективної структури Правління, планування спадкоємності членів Правління, змагання до гендерного та вікового балансу у складі Правління, зберігання протоколів та іншої документації цих засідань, а також забезпечення виконання рішень Загальних зборів та рішень Правління.

11.3. На період тимчасової відсутності Голова Правління має право призначити заступника з-поміж членів Правління.

## **12. ДИРЕКТОР**

### **12.1. До компетенції Директора Фонду належать:**

12.1.1. Керівництво поточною діяльністю Фонду, виконання адміністративно-виконавчих функцій, а також рішень Загальних зборів і Правління.

12.1.2. Представництво Фонду без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях, перед юридичними та фізичними особами.

12.1.3. Представляти інтереси Фонду без довіреності під час Загальних Зборів Учасників інших юридичних осіб, де Фонд є Засновником або Учасником.

12.1.4. Укладання без доручення угод та здійснення інших юридичних актів від імені Фонду, відкриття рахунків в банку та інші питання в разі рішення Загальних Зборів і Правління та їх відповідній реєстрації.

12.1.5. Видання наказів, положень, розпоряджень та інструкцій, обов'язкових для працівників, вирішення інших поточних питань діяльності, крім віднесених до повноважень Загальних зборів і Правління.

12.1.6. Організовує роботу персоналу Фонду, здійснює контроль за роботою всіх працівників Фонду, приймає на роботу і звільняє штатних працівників Фонду.

12.1.7. Здійснює контроль за використанням коштів Фонду в рамках бюджету, ухваленого Правлінням.

12.1.8. Директор має право бути присутнім на засіданнях членів Правління без права голосу й бере участь у формуванні порядку денного останнього.

12.1.9. Збирати Загальні Збори Учасників в разі потреби.-

### **13. НАГЛЯДОВА РАДА**

13.1. Наглядова рада є органом, який має контролюючі та консультативні повноваження щодо діяльності Фонду відповідно до вимог законодавства і Статуту. Наглядова рада здійснює перевірку і контроль за фінансовою діяльністю Фонду, його відокремлених підрозділів, підприємств, установ та організацій, а також звітує Загальним зборам щодо контролю за цільовим використанням коштів та майна Фонду. Наглядова Рада Фонду не створюється, якщо кількість Учасників Фонду (Членів) менша десяти осіб.

13.2. Загальні збори обирають Наглядову раду в складі не менше трьох осіб терміном на три роки з можливістю подовжити термін перебування на посаді, але не більше ніж 3 рази відповідно до рішення Загальних Зборів.

13.3. До складу Наглядової ради не можуть входити члени Правління, Директор та працівники Фонду, а також їх родичі. Наглядову Раду очолює Голова Наглядової Ради Фонду.

13.4. Члени Наглядової ради не отримують заробітну плату за їх роботу в цьому органі.

13.5. Засідання Наглядової ради може бути скликане протягом 10 календарних днів на письмову вимогу Загальних зборів, Правління, Директора або будь-якого члена Наглядової ради. В засіданнях Наглядової ради може брати участь представник Правління з правом дорадчого голосу. Наглядова рада приймає рішення простою більшістю голосів її членів.

#### **13.6. До компетенції Наглядової ради належить:**

13.6.1. Проведення, в тому числі із залученням незалежних аудиторів, комплексних чи спеціальних перевірок фінансової діяльності відповідно до пункту 13.1 статуту, розгляд аудиторських звітів.

13.6.2. Одержання від членів, інших органів і працівників Фонду та інших осіб, указаних у пункті 13.1 статуту, інформації про їх фінансову діяльність, в тому числі про залучення і використання майна.

13.6.3. Ініціювання проведення позачергових засідань Загальних зборів і Правління.

13.6.4. Надання допомоги у пошуку джерел фінансування Фонду.

### **14. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ**

14.1. Коли член Правління Фонду, Національний директор, працівник та їх близькі родичі мають фінансовий або особистий інтерес відносно справи, що стосується Фонду, така особа повинна: а) повністю розкрити характер інтересу та б) не брати участі в обговоренні, лобюванні та голосуванні з цього питання. Близькими родичами є подружжя або сімейні партнери, діти, батьки, бабусі й дідусі, онуки та брати і сестри; в тому числі родичі за свійством (в результаті шлюбу) або у зведених сім'ях (вітчим, мачуха тощо) в одних з цих відносин та їх подружжя або сімейні партнери.

Будь-яке голосування в Правлінні Фонду, пов'язане з можливим конфліктом інтересів, приймається лише тоді, коли більшість неупереджених членів Правління

визначають, що це буде на користь Фонду. Протоколи засідань, на яких приймаються такі голоси, фіксують таке розкриття, утримання від голосування та обґрунтування схвалення.-

## 15. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

15.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду затверджуються 2/3 голосів членів (учасників) Фонду, присутніх на Загальних Зборах.

15.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Статуту здійснюються в письмовій формі і оформляються у новій редакції статутних документів.

15.3. Зміна і доповнення до Статуту Фонду підлягають державній реєстрації у встановленому законом порядку.-

## 16. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

16.1. Припинення діяльності Фонду може бути здійснене шляхом реорганізації або ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску за рішенням суду).

16.2. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням Загальних Зборів. При ухваленні рішення про реорганізацію вирішується питання про правонаступників Фонду.

16.3. Ліквідація Фонду може здійснюватися за рішенням Загальних Зборів, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 присутніх на зборах членів, або за рішенням суду, у випадках, передбачених законодавством.

16.4. Ліквідація Фонду проводиться призначеною Загальними Зборами ліквідаційною комісією, до якої обов'язково входить директор Фонду, назначеною Загальними Зборами а у випадках банкрутства та припинення діяльності Фонду за рішенням суду - ліквідатором чи ліквідаційною комісією, що призначається цими органами. Порядок роботи ліквідаційної комісії (ліквідатора) регламентується чинним законодавством України.

16.5. Активи Фонду передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

16.6. Фонд є припиненим з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

ПІДПИС УЧАСНИКА:

Асоціація SOS Children's Villages International

(юридична адреса: вулиця Германа Гмайнера, 51,

п/с 443, А 6021, Інсбрук, Австрія),

від імені якої діє Чупріков Андрій Павлович

- *їв, Україна, двадцять шостого листопада дві тисячі вісімнадцятого року.*  
*Я, Лігун А. І., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу,*  
*засвідчую справжність підпису представника АСОЦІАЦІЇ «SOS CHILDREN'S VILLAGES*  
*INTERNATIONAL» Чупрікова Андрія Павловича який зроблено у моїй присутності.*  
*Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.*

*Зареєстровано в реєстрі за № 136*  
*Складено діяти – за домовленістю.*



*Лігун А. І.*

